

Perfil de Usuários

Perfil de Usuários.png

O perfil de usuário tem como finalidade criar diferentes perfis que ditam as permissões de telas que cada usuário pode ver e interagir.

- 1 - Clique para cadastrar um novo perfil de usuário.
 - 2 - Filtra o perfil pelo nome.
 - 3 - Clique aqui para editar o perfil previamente cadastrado.
-

Perfil de Usuários Modal.png

Tela de cadastro e edição de perfil de usuário.

- 1 - Nome escolhido para um determinado perfil.
- 2 - A hierarquia define o perfil de usuário que pode fazer alterações nos outros perfis cadastrados.
 - Hierarquia 1 - é o Perfil Master, reservado apenas para os funcionários da Easymarine.
 - Hierarquia 2 - Geralmente vinculada ao perfil Gestor, que dá acesso a todas as telas do Easymarine. Somente o Gestor pode criar perfis de usuário e vincular uma hierarquia para um determinado perfil de usuário. A hierarquia é em ordem crescente, somente usuários que tem o mesmo perfil e hierarquia podem visualizar suas respectivas telas previamente autorizadas. Ex: Se for criado um perfil Operador com a hierarquia 3, ele só poderá ter acesso as telas que o gestor permitiu e selecionou.
- 3 - Habilita/desabilita o gerenciamento de fotos pelo APP Gestor.
- 4 - Clicando nesse espaço vai selecionar e deixar todas as telas e permissões do sistema disponíveis para uso.
- 5 - Seleciona e dá a permissão de uso das telas disponíveis, para um determinado perfil cadastrado.
- 6 - Clicando nesse espaço vai selecionar e deixar todas as telas e permissões do APP Gestor disponíveis para uso.
- 7 - Seleciona e dá a permissão de uso das telas disponíveis no APP Gestor.

8 - Salva todas as alterações/cadastros feitos na tela.

Revision #4

Created 5 July 2021 16:46:04 by Edson Simoes

Updated 19 July 2021 18:44:28 by Alexandre Ramos - Easymarine